



İLKOKUL

VELİ EL KİTAPÇIĞI

İÇİNDEKİLER

ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARI GENEL TANITIMI.....	3
MİSYONUMUZ.....	3
EĞİTİM FELSEFEMİZ.....	4
HEDEFLERİMİZ.....	4
AKADEMİK TAKVİM	6
ÖĞRETİM PROGRAMIMIZ	7
UZMAN ÖĞRETMENLİK SİSTEMİ.....	7
SINIFLARIN OLUŞTURULMASI	8
DERS PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI.....	8
DERS KİTAPLARININ VE KAYNAK KİTAPLARIN KULLANIMI	8
KİTAP OKUMA ALIŞKANLIĞI GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	8
YAZMA ÇALIŞMALARI.....	9
DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ETÜT VERME	10
ÖDEVLER VE KONTROLÜ	10
PORTFOLYO SUNUMU	11
BEN ZAMANI GÜNÜ	11
E12 KULLANIMI	12
KIRTASIYE VE KANTİN KULLANIMI	12
VELİ TOPLANTILARI	12
İNGİLİZCE ÇALIŞMALARI	12
İKİNCİ YABANCI DİL ÇALIŞMALARI.....	13
KULÜPLER	14
SPOR SANAT ÇALIŞMALARI	14
OKUL YÖNETİCİLERİNİN ve ÖĞRETMENLERİN SORUMLULUKLARI	14
VELİNİN SORUMLULUKLARI	15
ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARINDA ÖĞRENCİNİN UYMASI GEREKEN KURALLAR	16

ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARI GENEL TANITIMI

1984 yılında Aydın Yayıncılık ile kurumsal faaliyetlerine başlayan Nesibe Aydın Eğitim Kurumları, 1998’de açılan Nesibe Aydın Dershanesi ile yakaladığı eğitim kalitesini, Özel Nesibe Aydın Okullarında zirveye taşımıştır. 40 yıllık eğitim - öğretim deneyiminin bir ürünü olan Özel Nesibe Aydın Okulları; fiziksel olanakları, öğretim kadrosu, çağdaş eğitim programı ve sosyal etkinlikleriyle dünya standartlara sahip bir okuldur. Yaşam boyu öğrenme anlayışı, Özel Nesibe Aydın Okullarında, anaokulundan üniversiteye kadar bütünsel bir eğitim programıyla kendini gösterir.

Her öğrencinin farklı şekilde öğrenebileceği anlayışından yola çıkılarak, öğrencilere kazandırılması gereken bilgi ve beceriler, proje tabanlı öğrenme, işbirlikçi öğrenme, problem çözmeye dayalı öğrenme, buluş yoluyla öğrenme, eğitsel drama gibi farklı yöntem ve teknikler ile desteklenerek verilir. Öğrenciler; küçük yaşlardan itibaren teknolojinin son olanakları ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürler. Dersler, yaparak – yaşayarak öğrenme anlayışına dayalı olarak matematik laboratuvarında, kütüphanede, atölyelerde, drama salonlarında, spor alanlarında, bahçelerde, doğada, müzelerde yani yaşama dair mekânlarda yapılır.

Özel Nesibe Aydın Okullarında, gelişim ve değişimin sınır tanımadığı günümüz dünyasında, değişik kültürleri tanıyan ve farklılıklara saygı duyan; İlgilizce başta olmak üzere, iki yabancı dili yetkin bir biçimde kullanan ve bu dillerde kendini rahatça ifade edebilen öğrenciler yetişir. Bu nedenle birinci yabancı dil olan İngilizce etkinlikleri, 4 yaş gruplarından itibaren başlamaktadır.

Özel Nesibe Aydın Okullarının en önemli unsurlarından biri de aile katılımı ve işbirliğidir. Bu nedenle, aileler düzenli olarak yapılan etkinlikler ve toplantılar ile okulda yapılan çalışmalar hakkında bilgilendirilirken; çocuklarının gelişimini de yakından takip edebilirler.

Misyonumuz

Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz.

Okul kültürümüz, yetkin kadromuz, uyguladığımız ulusal ve uluslararası programlarla öğrencilerimize evrensel değerler kazandırırız.

Rehberlik ve ölçme- değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz.

Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız.

Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız.

Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz.

Eğitim Felsefemiz:

Nesibe Aydın Okulları bir ulusun eğitim yoluyla inşa edildiğine inanır. Nesibe Aydın Okullarının felsefeleri, öğrenim prensiplerini, gerçek yaşam bilgilerini ve yaratıcılık süreçlerini birbirine bağlar. Bu çerçevede, sağlam entellektüel ve yapılandırılmış zeminler üzerine kurulmuş çok yönlü programlar takip ederler.

Nesibe Aydın Okulları'nda eğitim, birçok farklı konularda, öğrencide merak uyandırarak onların soru sorabilmelerini, cevaplar arayabilmelerini ve bilginin nasıl elde edilebileceğini öğrenmelerini hedefler. Nesibe Aydın Okulları'nda, insan odaklı bakış açısı içerisinde eğitimsel özgürlük ve bireysellik geniş bir rol oynar.

Nesibe Aydın Okulları'nda sosyal sorumluluk ve toplumsal gelişmelere katkıda bulunmak önemlidir. Bizler sürekli öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası projelerde aktif katılımı olmaları konusunda desteklemekte ve entellektüel fikirlerini dünyayla paylaşmak ve iletişim kurabilmek için bir araç olan yabancı dilin değerini vurgulamaktayız. Sonuç olarak öğrenciler ulusal ve uluslararası zorluklarla yüzleşme konusunda kendilerine olan güvenlerini kazanırken aynı zamanda içinde yaşadığımız dünyada kariyerlerini farklı kültürel anlayışlar elde ederek oluşturmaktadırlar.

Hedeflerimiz:

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları'nın, markalaşan ciddiyet ve disiplin ilkeleri temel alınarak oluşturulan eğitim hedefimiz, başarı odaklıdır.

Nesibe Aydın Okulları'nda öğrencilerimizin;

- Çalışmaktan zevk alan, kendisine inanan ve çevresine olan saygısı gelişmiş, mutlu ve vizyon sahibi,

- Kazandığı bilgi, beceri ve özgüvenle, sınav ve gelecek kaygısı yaşamayan bireyler olarak gerçek hayata adım atan,
- Çok yönlü olarak kendini geliştiren, kültür - sanat ve sportif etkinliklere düzenli olarak katılan,
- Bilgiye nasıl ulaşacağını ve öğrenmeyi bilen,
- Planlı etkinlikler çerçevesinde, birlikte çalışma ve kendi kendini kontrol etme becerisine sahip,
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek yürütülen ortak projelerde aktif görev alan,
- Uzman ve akademisyenlerden oluşan sanat, bilim ve kültür komiteleri ile çalışan,
- En az iki yabancı dilde, yazılı ve sözlü olarak kendini en iyi şekilde ifade eden,
- Bilim ve sanat etkinlikleri ile doğal ve sosyal etkinlikleri, yaşama dair mekanlarda “ya-parak ve yaşayarak” gerçekleştiren bireyler olmalarını sağlamak başlıca hedeflerimizdir.

AİLELER İLE İLETİŞİM

Öğrencilerimizin en iyi şekilde yetişmeleri için karşılıklı saygı ve sevgiye dayalı bir güven ortamı içinde öğretmen-veli, yönetici-veli işbirliği gerekmektedir.

Velilerimiz, kurucular, genel müdür, eğitim koordinatörü, okul müdürü, müdür yardımcılar, zümre başkanları ve destek birimleri ile önceden randevu alarak görüşme yapabilir.

Okulumuzun Eğitim Portalı (E-12) da ailelerle her türlü iletişimi kurmakta kullandığımız bir uygulamadır. Öğrencilerimizle ilgili her türlü takip buradan yapılırken, ailelerin öğretmenlerle en hızlı iletişim kurma yoludur.

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI
İLKOKULLAR AKADEMİK TAKVİMİ (2025 - 2025)

Eğitim Öğretim Başlama ve Tatil Tarihleri	
Eğitim Öğretimin başlaması-1.dönem	8 Eylül 2025 Pazartesi
1.Ara Tatil	10 -14 Kasım 2025
Eğitim Öğretimin başlaması-2.dönem	17 Kasım 2025 Pazartesi
Yarı Yıl Tatili	19 - 30 Ocak 2026
Eğitim Öğretimin başlaması-3.dönem	2 Şubat 2026 Pazartesi
2.Ara Tatil	16 - 20 Mart 2026
Eğitim Öğretimin başlaması-4.dönem	23 Mart 2026 Pazartesi
Okulların Kapanması	26 Haziran 2026 Cuma

Veli Toplantısı Tarihleri	
1.Dönem Veli Toplantısı	22 Kasım 2025 Cumartesi
2.Dönem Veli Toplantısı	28 Mart 2026 Cumartesi

Okuma Bayramı ve Ana Sınıfları Mezuniyet Gösterileri	
Ana Sınıfları Mezuniyeti	12 Haziran 2026

Beceri Günü, Ben Zamanı, Portfolyo,	
İlkokullar Koordinatörlüğü tarafından belirlenerek planlaması yapılacaktır.	

Kayıt Yenileme ve Yeni Kayıt Başvuruların Alınması	
Devam Eden Öğrencilerin Kayıtlarının Yenilenmesi	Ocak-Şubat 2026
Aday Öğrencilerin Mülakatlarının Başlaması + Sınav Kaydı	20 Ocak 2026 Pazartesi

Ana Sınıfları ve İlkokul Sorumluluk Çalışmaları Veriliş Tarihleri	
Sorumluluk Çalışmaları	Teslim Tarih
Yarı Yıl Tatili Sorumluluk Çalışması	16 Ocak 2026 Perşembe
Yaz Tatili Sorumluluk Çalışması	9 Haziran 2026 Pazartesi

ÖĞRETİM PROGRAMIMIZ

Öğrencinin özne olarak eğitim sürecinin merkezinde olduğu bir yaklaşım ile MEB tarafından tanımlanan programlar entegre edilerek okulumuza özgü oluşturulmuş program çerçevesinde uygulanır. Bu program ile öğrenciler, tutumlarını, becerilerini geliştirirken derin bilgi birikimine ulaşmaları ve sorumlu eylemler gerçekleştirmeleri amaçlanır. Programın temel misyonu daha iyi, daha barışçıl ve daha yaşanabilir bir dünya yaratmak için geleceğin bireylerini yetiştirmektir.

Öğretmenlerimiz kuruma kabul edildikleri andan itibaren hizmet içi eğitimlerle programımıza uyum sağlarlar. Programı tanıma fırsatı bulan öğretmenler zümre arkadaşları ile işbirliği yaparak program geliştirme çalışmalarının etkin bir parçası olurlar. Ayrıca öğretmenlerimizin program ile ilgili profesyonel gelişim desteği kurumumuz tarafından verilen çalıştaylara uygun zamanlarda katılıma yönlendirilerek sürdürülür.

Programın etkili olarak uygulanabilirliğini sağlamak adına sistemli bir şekilde öğretimi planlama ve değerlendirme çalışmaları yürütülür. Öğretmenler bu toplantılara katılarak planlamanın bir parçası olurlar. Hem programın temel öğeleri hem de sorgulama temelli öğretim öğretilen müfredat aracılığı ile gerçekleştirilmeye çalışılır. Planlamanın ve değerlendirmenin uygulamada nasıl sürdürüldüğünü gözlemlemek adına zümreler içinde sistematik ders gözlemleri yapılır. Bu ders gözlemlerinde bütün öğretmenler bir araya gelerek öğretimin güçlü ve gelişime açık yönleri üzerinde tartışır ve kararlar alırlar.

Programımızda değerlendirme yapmak için öğretmenler farklı strateji, yöntem ve teknikleri sınıflarında kullanırlar. Öğrenmenin gerçekleşmesi için ön, süreç ve sonuç değerlendirmenin nasıl yapılması gerektiğine dair sistemli planlamalar yapılır ve uygulanır. Öğrenmeye dair çıktılar gözlemlenir, kayıt edilir, raporlanır ve okul toplumunun farklı üyeleri ile farklı yollarla paylaşılır. Program çerçevesinde yapılan her tür değerlendirme bir yargıya varmak adına değil, gelişimin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılır.

UZMAN ÖĞRETMENLİK SİSTEMİ

İlkokul sınıflarında uzman sınıf öğretmenler görev yapar. Sınıf öğretmenleri, uzmanlaştıkları sınıf düzeyinde en az üç yıl çalışırlar. Yıl boyunca okuttıkları öğrencileri, bir üst sınıfın uzman öğretmenine devrederler. Ağustos ayında başlayan seminer çalışmaları sırasında öğrencilerini devrettikleri uzman öğretmene, öğrencileri ile ilgili detaylı bilgi aktarımında bulunurlar. Bilgi aktarımının yapıldığı toplantı, ilgili müdür yardımcısı liderliğinde yapılır. Toplantıya rehber öğretmenlerle birlikte branş öğretmenleri de katılır. Yönetim kararı dahilinde rehberlik birimi çocukların gelişim özellikleri ve ebeveyn yaklaşımları hakkında velilere yönelik sunum, yazılı/dijital döküman hazırlarlar.

SINIFLARIN OLUŞTURULMASI

- a. İlkokul birinci sınıflarda, ana sınıflarından gelen ve mülakatla alınan öğrencilerden karma gruplar oluşturulur. Oluşturulan gruplar için, okul açılmadan önce bir toplantı düzenlenir ve kura ile öğretmen atanır. Kura, velilere çektilir. Kura sonrası, öğretmenle tanışma toplantısı yapılır.
- b. 2 ve 3. Sınıflardaki öğrenci mevcudu aynen korunur. Okul açılmadan önce düzenlenen toplantıda kura ile öğretmen atanır. Kura, velilere çektilir. Kura sonrası, öğretmenle tanışma toplantısı yapılır.
- c. 4. sınıflara sınıf öğretmenleri, yönetim tarafından atanır. Okul açılmadan önce veli ve öğrencilerle tanışma toplantısı yapılır.

SINIFLARIN OLUŞTURULMASI

- Hafta içi toplam 45 saat ders yapılır. İllerin özel koşullarına göre ders saatleri değişebilir.
- Tüm sınıfların Sorumluluk Saatlerinin, son ders saatinde yapılması esastır.

DERS KİTAPLARININ VE KAYNAK KİTAPLARIN KULLANIMI

Ana sınıfları 4 ve 5 yaş sınıflarında, Aydın Yayınları kaynakları kullanılmaktadır. Bu kitaplar, öğrencilerin bilişsel becerilerine göre takip edilir.

İlkokul sınıflarında kullanılması gereken temel kaynak, MEB ders kitaplarıdır. Tüm ilkokul sınıflarında Aydın Yayınlarının kitapları kaynak olarak kullanılır.

KİTAP OKUMA ALIŞKANLIĞI GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

- 4-5 yaş gruplarında her hafta belirli saatlerde kitap okur ve etkinlik yaparlar. Ayrıca öğrenciler, aileleri tarafından kendilerine okunmuş olan kitaplarını okula getirerek hem küçük grup hem de büyük gruplar içinde anlatırlar. Sınıfta oluşturulmuş kitap köşesinde, gelen kitaplar tüm öğrencilerin incelemesi için sergilenir.
- İlkokul sınıflarında, her öğrencinin bir kitap okuma dosyası vardır. Telli dosya içine konulmuş çizelge cuma günleri öğrenciyle eve gönderilir. Öğrenci hafta boyunca okuduğu kitabın adını, okuduğu sayfa sayısını çizelgeye yazar. Çizelge veli tarafından imzalanır. Ertesi hafta pazartesi günü geri getirir, öğretmen tarafından kontrol edilir ve imzalanır.

- Kütüphane kullanımını sağlamak amacıyla, ana sınıfı ve ilkokul öğrencileri; her hafta, yapılan kütüphane kullanım programı doğrultusunda bir Türkçe dersini kütüphanede geçirir. Öğrenciler, burada öğretmenleri ile birlikte kitap okurlar ve okudukları kitaplarla ilgili etkinlik yaparlar. Öğrenciler sınıf öğretmenleri tarafından okuma ve kütüphane alışkanlığı kazanmaları için ödünç kitap almaya yönlendirilir.
- Dönüşümlü Okunan Sınıf Kitaplığı: Ana sınıflarında ve ilkokulun her sınıf kademesinde, o sınıfın öğrencileri tarafından ihtiyaç listesinde belirtilen ya da bağışlanan hem edebi türlerde hem de temalara ilişkili kitaplardan oluşan bir sınıf kitaplığı bulunur. Kitaplığı öğrencilerin ihtiyaç duydukları zaman kullanması sağlanır. İlkokulda sınıfta bulunan kitapların adlarının yazıldığı ve her öğrenci için bir sayfanın bulunduğu bir kitaplık defteri vardır. Defterin ilk sayfasına, sınıf kitaplığında bulunan kitapların adı yazılır. Öğrencilerin aldıkları kitaplar ve tarihleri sayfalarına işlenir. Bu yolla öğrencilerin kitap okuma alışkanlığı geliştirmeleri sağlanır. Dönüşümlü olarak da her öğrenci, kitaplıktaki tüm kitapları okumuş olur.
- Kitap Okuma Saati: İlkokulun tüm sınıflarında her CUMA ilk derste 20 dakika, KİTAP OKUMA SAATİ yapılır. Okulda okutulacak kitaplar KİTAP OKUMA KOMİSYONUNUN okuduğu, onların önerdiği kitaplardan seçilir ve sene başında ihtiyaç listelerine işlenerek velilerin bu kitapları temin etmesi sağlanır. Tüm sınıfların ortak aldığı bir kitabın yazar imza günü düzenlenir.
- İngilizce Dersinde Kitap Okumanın Takibi: Türkçe kitaplarda olduğu gibi, sınıf kitaplığı projesi kapsamında, öğrencilerimiz yıl boyunca sınıf kitaplığında bulunan İngilizce hikâye kitaplarının tamamını dönüşümlü olarak okumakla yükümlüdür. Kitaplar, öğretmen tarafından hazırlanan takip çizelgesi doğrultusunda her öğrenciye sırayla dağıtılmakta ve okuma süreci düzenli olarak kontrol edilmektedir. Öğrenciler, her kitabı okuduktan sonra ilgili etkinlikleri tamamlayarak anlama ve dil becerilerini pekiştirmektedir. Bu proje sayesinde öğrencilerimiz hem İngilizce okuma alışkanlığı kazanmakta hem de kitaplardan elde ettikleri kazanımları çeşitli etkinliklerle uygulama fırsatı bulmaktadır.

YAZMA ÇALIŞMALARI

- Dikte çalışmaları 1.sınıfın ilk dönemiyle başlar; 2, 3 ve 4. sınıflarda devam eder. Öğretmen, dikte çalışmalarında, sınıf düzeyine göre belirlenen cümleleri konuşur gibi söyler. Her cümlede yazımı ölçülecek kritik sözcükler bulunur. Öğrenci, cümleleri kuralına uygun olarak yazar. Kontrol tamamlandıktan sonra kâğıtlar, imzalanması için veliye gönderilir ve imzalanan kâğıtlar öğrencinin dosyasında saklanır.

- İngilizce Derslerinde Yazma Çalışmaları: İngilizce dikte çalışması 1. sınıfın 2. döneminde başlar; 2, 3 ve 4.sınıfta devam eder. Dikte çalışmalarında, öğretmen sınıf düzeyine göre belirlenen cümleleri konuşur gibi söyler. Her cümlede yazımı ölçülecek kritik sözcükler bulunur. Öğrenci, cümleleri kuralına uygun olarak yazar. Yazma çalışması her hafta yapılır. Öğretmen kontrolü yaparken yanlış yazılan sözcüğün altını çizer, doğrusunu çizginin altına yazar. Kontrol tamamlandıktan sonra kâğıtlar, öğretmen tarafından paraflanarak öğrencinin dosyasında saklanır.

DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ETÜT VERME

- Her yıl, birinci sınıfa başlayan öğrenciler arasında okuma bilenlerle karşılaşmaktadır. Bu öğrencilerin kazanımlarını ileriye taşımak adına ek çalışmalar yapılır. Bu çalışmalar öğrencinin seviyesine göre okuma-anlama, problem çözme çalışmaları olarak planlanır. Yapılan çalışmalar, öğrenciye ait dosyada saklanır.
- Öğretim yılının belirlenen dönemlerinde okul yönetiminin ve eğitim uzmanlarının hazırladığı değerlendirmeler uygulanır. İlkokul öğrencilerine açık uçlu değerlendirmeler uygulanır. Uygulanan değerlendirmeler hazırlanan ölçeklerle değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları; okul yönetimi, rehber öğretmen ve sınıf öğretmenleri tarafından incelenir ve ek çalışmaya ihtiyacı olan öğrenciler belirlenir. Öğrenciler etütlere alınarak desteklenir.

ÖDEVLER VE KONTROLÜ

- Okulumuzda ödev; öğrenilenlerin pekiştirilmesi ve öğrencinin sorumluluğunu bilmesi adına vazgeçilmezdir. Her sınıf öğretmenin programında SORUMLULUK SAATİ dersleri vardır. O saatlerde öğrenciler, öğretmenlerinin rehberliğinde ödevlerini yaparlar. Ödevini bu derste tamamlayamayan öğrenciler, kalan bölümlerini evde tamamlarlar. Verilen ödev, evde veli tarafından kontrol edilerek imzalanır. Ertesi gün öğretmen, verdiği ödevin kontrolünü yapar.
- Hafta sonu ve hafta içi ödevleri, MEB ya da Aydın Yayınları kitaplarının işlenen kazanımlara yönelik olan sayfaları ödev olarak belirlenir. Sene başında sınıf öğretmenin ve İngilizce öğretmenin ödev vereceği günler kararlaştırılır. Verilen ödevler, e12'ye girilir.
- Ana sınıflarımızda her hafta sonu hem İngilizce hem de Türkçe etkinliklerini desteklemek için sorumluluk çalışmaları verilir. Sorumluluk çalışmaları "araştırma ve bilişsel becerileri desteklemek için etkinlik sayfaları ya da kitap çalışmaları" olarak verilir.

- **YAZ TATİLİ ÖDEV KİTAPÇIKLARI:** Yaz tatili ödev kitapçığı, zümre öğretmenleri tarafından hazırlanan bir etkinlik kitapçığıdır. Tüm ilkokul sınıflarında verilmektedir. Kitapçıklar sen başında öğretmenler tarafından toplanır ve kontrol edilir. Ödevini bitirmeyen öğrencinin velisine, ödevin tamamlanmadığı, ek süre verildiği ile ilgili bilgi mesajı atılır ve E12a not yazılır.

PORTFOLYO KLASÖRÜ ve SUNUMU

Portfolyo dosyası; her sınıf kademesinde, her öğrenci için ayrı tutulur. Klasöre sınıfta yapılan çalışma kâğıtları, değerlendirmeler, etkinlikler konur. Her dönem okula davet edilen velilere etkinlik klasöründe işlenen temalarına ve tüm derslere uygun gelişimlerini gösterir nitelikteki ve özgün olan ürünü seçerler, neden bu ürünü seçtiklerini anlatırlar. Sunum esnasında, öğretmen pasif rol oynar. Bütün sunumu öğrenci gerçekleştirir. Sıraların üstünde, velilerin öğrencilere sorabileceği sorular yer alır. 10 dakika dosya sunumu gerçekleştirildikten sonra, sınıf içinde derslere göre oluşturulan (Türkçe, Hayat Bilgisi, Matematik) istasyonlarından öğrenci istediği istasyona geçer. Verilen yönergeye göre etkinliğini interaktif olarak gerçekleştirir. Portfolyo sunulmalarında; İngilizce ve İkinci Yabancı Dil sunumları da yapılır. Bu sunumlarda interaktif olarak gerçekleştirilir. Sınıf içi sunumları bittikten sonra öğrenci, uygulamalı derslerden (Müzik, Beden Eğitimi) istediği bir tanesinde de sunum gerçekleştirir.

BEN ZAMANI GÜNÜ

Öğrencilerin kendi ilgi alanı ve isteği doğrultusunda belirlenen konuları seçmeleri istenir. Öğretmen, öğrencinin seçtiği konunun içeriğini not alır. Öğrencilere seçtikleri içerik ile ilgili araştırma yapmaları için süre verilir. Ardından sınıfta bu araştırma sonuçlarına göre ürün oluşturmaları için destek sağlanır ve zaman verilir. Afiş, poster, şarkı yazma ve besteleme, karikatür çizme, drama yapma gibi ürün seçenekleri verilir. Her öğrenci kendi yeteneği doğrultusunda ürününü ortaya koyar. Belirlenen (ilk dönem) tarihinde randevu sistemi ile veliler okula davet edilir ve her öğrenci kendi velisine sunumunu yapar.

ÖRNEĞİN:

- 1.sınıflar: Mevsimler
- 2.sınıflar: Sağlıklı Yaşam
- 3.sınıflar: Gezegenler
- 4.sınıflar: Bilim İnsanları

E12 KULLANIMI

Okulumuzda E12, veli -öğretmen iletişiminde etkin olarak kullanılması gereken araçtır. Sınıf ve branş öğretmenleri E12a;

- Ders planlarını,
- Rehberlik notlarını,
- Ödevlerini,
- Sınıfının raporlarını yazar.

Böylece öğrencilerle ilgili detaylar, diğer öğretmenler ve yönetim tarafından takip edilir ve kalıcı olarak arşivlenir. Velilerimizin notları okumaları ve gereken takibi yapmaları öğrencinin gelişimi için önemlidir.

KIRTASIYE VE KANTİN KULLANIMI

İlkokullarımızda sadece 4. sınıf öğrencileri kantin ve kırtasiyeyi kullanabilirler. 1, 2, 3. sınıf öğrencileri okula para getiremezler ve kırtasiye ile kantini kullanamazlar. Ancak öğretmenlerin düzenleyeceği kantin ve kırtasiye gününde, öğretmenlerinin denetiminde bu mekânları kullanabilir ve buralardan alveriş yapabilirler.

VELİ TOPLANTILARI

- Tüm ilkokul sınıflarında, uyum haftasında (okulların açıldığı hafta) kendi velileri ile tanışma toplantısı yapar. Yapılan toplantılarda süreç içinde takip edilmesi gereken rutinler, uygulamalar ve yapılacak çalışmalar velilerle paylaşılır.
- Ana sınıflarında ve ilkokulda her dönemde birer kez cumartesi veya pazar günleri veli toplantısı yapılır. Öğrenci hakkındaki bilgiler veli ile objektif bir şekilde paylaşılır. Velilerimizin toplantılara katılımı, öğrencilerimizin takibi ve gelişimi için çok önemlidir.

İNGİLİZCE ÇALIŞMALARI

- A. Cambridge Müfredatı: Cambridge müfredatı kazanımları ile 21. Yüzyıl öğrenenlerinin gereksinimlerine göre dersler yapılandırılır. Her dönemin sonunda 1, 2, ve 3. sınıflarda öğrencilere başarı sertifikası verilir. Her seviyenin sertifikası farklı hazırlanır. Sertifikalar, İngilizce öğretmeni ve okul müdürü tarafından imzalanır. Bunun yanı sıra tatil mektubu da hazırlanıp dönem sonlarında verilir.
- B. Defter Tutma: 1. Sınıfta ikinci dönem itibarıyla başlayan defter tutma alışkanlığı, her sınıf düzeyinde düzenli olarak işlenen konuların yazdırılması şeklinde gerçekleştirilir. Öğrenci defter kontrolü, belirlenen kriterler doğrultusunda yapılır.
- C. Ders Kitaplarının Kullanımı: Sene başında Cambridge müfredatı kazanımlarına göre hazırlanan yıllık planlar doğrultusunda eğitim-öğretim programına devam edilir. Seçilen ders kitaplarındaki etkinliklerin tamamı yapılır.

- D. İngilizce Dersinde Kitap Okumanın Takibi: Türkçe kitaplarda olduğu gibi, sınıf kitaplığı projesi kapsamında, öğrencilerimiz yıl boyunca sınıf kitaplığında bulunan İngilizce hikâye kitaplarının tamamını dönüşümlü olarak okumakla yükümlüdür. Kitaplar, öğretmen tarafından hazırlanan takip çizelgesi doğrultusunda her öğrenciye sırayla dağıtılmakta ve okuma süreci düzenli olarak kontrol edilmektedir. Öğrenciler, her kitabı okuduktan sonra ilgili etkinlikleri tamamlayarak anlama ve dil becerilerini pekiştirmektedir. Bu proje sayesinde öğrencilerimiz hem İngilizce okuma alışkanlığı kazanmakta hem de kitaplardan elde ettikleri kazanımları çeşitli etkinliklerle uygulama fırsatı bulmaktadır
- E. Değerlendirme ve Etüt Çalışmaları: Öğretim yılının belirlenen dönemlerinde İngilizce öğretmenlerinin hazırladığı değerlendirmeler uygulanır. 1, 2, 3 ve 4. sınıflarda her hafta işlenen konuyla ya da daha önceki konularla ilgili değerlendirmeler hazırlanır. Tüm sınıf düzeyinde öğretmenler tarafından hazırlanan aylık değerlendirmeler uygulanır. 3. ve 4. sınıfta yılsonunda Cambridge Progression Test uygulaması yapılır. Değerlendirme sonuçları; okul yönetimi, rehber öğretmen ve İngilizce öğretmenleri tarafından incelenerek ek çalışmaya ihtiyacı olan öğrenciler belirlenir ve bu öğrenciler etütlerle desteklenir. Ayrıca eksiği olan öğrenciler için de cumartesi günleri ya da akşam saatlerinde takviye dersleri planlanır. Sene sonu uygulanan değerlendirmeler, tüm yıl uygulanan sınavlar ve öğretmen görüşlerine göre yeterli seviyeye ulaşamayan öğrenciler bir sonraki döneme hazırlık olarak Ağustos ayında planlanan takviye programına katılır. 3. ve 4. sınıflarımızda yılsonunda Cambridge Progression Test uygulaması yapılır.
- F. Ödev ve Kontrolü: Öğrencilere hafta içi bir gün ve her hafta sonu ödev verilir. Verilen ödevler E12'den duyurulur. Ödevler bir sonraki derste, öğretmen tarafından kontrol edilir. Kontrol edilen ödevler “İngilizce Worksheet” dosyasına yerleştirilir.
- G. Veli Bilgilendirme Mektubu: Her hafta cuma günü, o hafta hangi konular işlendi, bir sonraki hafta hangi konuların işleneceği ile ilgili ödevler bölümüne bilgilendirme mektubu olarak E12'ye yüklenir

İKİNCİ YABANCI DİL UYGULAMALARI

Okullarımızda ikinci yabancı dil çalışmaları 2. sınıfta başlar. İlkokul sınıflarımızda dönem içinde sık sık quiz yapılır. Dönem içinde işlenen konularda eksiği olan öğrenciler tespit edilip etüt verilir. Etütler yapıldıktan sonra E12'ye işlenir. Sene sonunda öğretmenlerin hazırladığı değerlendirme sınavları uygulanır. Bu sınavda yeterli puan alamayan öğrenciler bir sonraki döneme hazırlık için Ağustos ayında planlanan takviye ders programlarına katılır. Her ay bitiminde, o ay hangi konuların işlendiği ile ilgili veli bilgilendirme mektubu E12'ye eklenir.

KULÜPLER

Haftanın belirlenen günlerinde iki ders saati olacak şekilde kulüp çalışmaları yapılır. Kulüplerin planlanmasında; öğrencilerin yeteneklerini geliştirecekleri, severek çalışmalara katılmaları amaçlanır. Sene başında, her sınıf düzeyinde açılacak olan kulüpler E12'de yayınlanır. Öğrenciler seçimlerini yaparlar. Yaptıkları seçimlere göre kulüplere yerleştirilirler.

SPOR SANAT ÇALIŞMALARI

Ders programının içinde bulunan spor sanat çalışmalarına ek olarak, okul saatleri sonrasında yapılan spor sanat çalışmalarımız bulunmaktadır. Bu çalışmalara katılacak öğrenciler, yeteneklerine göre öğretmenler tarafından yönlendirilirler. Aile ile iletişime geçilir, aile de uygun görürse, haftanın belirlenen gün ya da günlerinde okulda kalarak çalışmalara katılırlar. Bu öğrencilerin alanlarına göre maçlara, yarışmalara, turnuvalara katılmaları hedeflenir.

OKUL YÖNETİCİLERİNİN ve ÖĞRETMENLERİN SORUMLULUKLARI

- Atatürk ilke ve inkılâpları ile Türk Milli Eğitim amaçları doğrultusunda, öğrencilere çağdaş teknoloji ve bilimsel çalışmalarla donatılmış bir eğitim vermek,
- Öğrencilere bireysel öğrenmeyi, eleştirel düşünebilmeyi, yaratıcılıklarını sergileyebilmeyi sağlayan güvenli, sağlıklı ve mutlu bir ortam hazırlamak,
- Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini keşfetmek ve geliştirmek,
- Öğrenciye, yaşamı boyunca gereksinim duyacağı görev ve sorumluluk duygularını aşılamak,
- Öğrencinin her konudaki gelişimini izlemek ve veliyi bilgilendirmek,
- Öğrenciye, sorunlarını çözebilmesi için ortam hazırlamak ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Okulda verilen destek hizmetler, etkinlikler ve uygulanan programlar hakkında velileri bilgilendirmektir.

VELİNİN SORUMLULUKLARI

- Öğrencinin; her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gelmesini sağlamak,
- Okulun düzenlediği toplantı, seminer, veli görüşmelerine katılmak, okulun duyuru ve yayınlarını takip etmek,
- Öğrencinin özel ilgi alanları, yetenekleri, sağlık sorunları, ailevi sorunları vb. konularda okul idaresini bilgilendirmek,
- Öğrenciyi sağlıklı, huzurlu ve mutlu bir ev ortamı sağlamak; öğrencinin uyku ve dinlenme saatlerini ayarlamak,
- Öğrenciyi, evde yapacağı ödev, proje, değerlendirmeye hazırlık, öğrendiklerini tekrar etme konularında yönlendirip yüreklendirmek,
- Öğrencinin kendisinin yapması gereken ödev, proje vb. çalışmaları asla üstlenmemek,
- Okul idaresi ile işbirliği yapmak ve okulun aldığı kararları destekleyerek öğrenciye, okulun yanında yer aldığını hissettirmek,
- Okul ile ilgili eleştirileri öğrencinin yanında yapmamak ve okula gelip ilgili kişilerle görüşmek,
- Acil durumlar haricinde, yöneticilerle görüşmek için randevu alarak, öğretmenlerle görüşmek için “veli görüşme” saatinde okula gelmek,
- Okul içerisinde, veli bekleme salonlarında beklemek, katlarda ve sınıflarda dolaşmamak,
- Öğrencinin bilişsel, duygusal ve psikomotor gelişimleri konusunda alınan kararların uygulanmasında okul ile işbirliği içinde olmak,
- Öğrencinin okula gelemediği durumlarda, okul idaresini bilgilendirmek,

ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARINDA ÖĞRENCİNİN UYMASI GEREKEN KURALLAR

A) Genel Kurallar

Öğrenci;

- Okula düzenli ve zaman çizelgesine uygun olarak gelir.
- Okula cep telefonu, hiçbir elektronik cihaz getirmez. (Bunlardan herhangi birini getiren öğrenci, 1. dersten önce Müdür yardımcısına getirdiği cihazı teslim eder, eve giderken alır. Müdür yardımcısına teslim edilmeyen cihaz alınır, veliye teslim edilir. Durum tekrarlanırsa cihaz öğrenciden alınıp ancak yılsonunda veliye teslim edilir.)
- Okula eğitim-öğretimi engelleyecek, başkalarına ve kendine zarar verecek, kesici ve yaralayıcı alet, zararlı yayın vb. getirmez.
- Kişisel görüşlerini, başkalarını rahatsız edip kırmadan ve kimsenin haklarına engel olmadan ifade eder.
- Arkadaşları, öğretmenleri ve tüm çalışanlar ile iyi ilişkiler kurar.
- Sadece kendilerine ayrılan kullanım alanlarını kullanır.
- Okul idaresi tarafından verilen duyuruları ve belgeleri zamanında velisine iletir.
- Okulda eşyasını unutursa kayıp dolabında saklanan eşyasını alır. Alınmayan eşyalar yılsonunda ihtiyacı olan okullara gönderilir.
- Çevre temizliğine önem verir, yeşil alanlara zarar vermez.

B) Törenlerde Öğrenci;

- Tören anonsu ile açık veya kapalı tören alanındaki yerini alır, istiklal Marşı ve okul marşı söylendikten sonra düzenli bir şekilde öğretmeni ile sınıfına gider.
- Sınıfta yapılan törenlerde, tören anonsu ile sırasının yanında ayakta yerini alır.
- Törenler sırasında, öğrenciye yakışır şekilde davranır.

C) Teneffüs ve Derse Girişlerde

Öğrenci;

- Teneffüslerde kendilerine ayrılan mekânlarda gereksinimlerini giderip, oyun oynaya-bilir.
- Okul eşyasına zarar verdiğinde, velisi zararı maddi olarak karşılar.

Ç) Sınıfta

Öğrenci;

- Ders zili çaldığında, araç ve gereçleri ile birlikte derslikte hazır bulunur.
- Öğretmen derse girdiğinde ayağa kalkar.
- Derslerde söz almadan konuşulmaz, konuşan kişinin sözünü kesmez.
- Dersin akışını bozacak, diğer öğrencilerin dersi takip etmelerini engelleyecek davranışlarda bulunmaz sadece dersle ilgilenir.
- Dersi dikkatle izler, anlamadığı konuları söz alarak sorar.
- Ödev, proje vb. çalışmaları zamanında tamamlar.
- Ders için gerekli araç-gereç ve malzemeleri eksiksiz getirir.

D) Okul İçinde

Öğrenci;

- Okul içinde ve dışında gördüğü yerde öğretmenlerini ve diğer çalışanları uygun bir şekilde selamlar ve saygılı davranır.
- Hiç kimseye kaba davranmaz saygısızlıkta bulunmaz ve şiddet uygulamaz.
- Dolabını temiz ve düzenli tutar.

E) Yemekhane ve Kantinde

Öğrenci;

- Yemekhaneye belirli bir düzen içinde öğretmenleriyle gider.
- Yemekhane düzenine kesinlikle uyar.
- Yemekhaneden dışarıya yiyecek çıkarmaz.

F) Spor Salonlarında

Öğrenci;

- Beden eğitimi derslerine ve spor etkinliklerine okul idaresinin belirlediği kıyafetlerle katılır.
- Salona dersler ve çalışmalar dışında izinsiz girmez.
- Spor salonunda giydiği ayakkabıları salon dışında giymez.

G) Laboratuvarlarda ve Atölyelerde

Öğrenci;

- Öğrenciler, gerekli araç ve gereçleri eksiksiz bulundurulur.
- Laboratuvar ve atölyelere izinsiz girmez, araç ve gereçleri izinsiz kullanmaz.
- Laboratuvar ve atölyelerin özel kurallarına kesinlikle uyar.

H) Geç Kalma, Devam, Devamsızlık, İzin

- Öğrencinin okula devamı zorunludur.
- Geç kalan öğrenci Müdür Yardımcısı'ndan geç kâğıdı almadan sınıfa giremez.
- Bir ders saati geç kalan öğrenci, yarım gün devamsız sayılır.
- Okula gelemeyen ya da geç gelen öğrencinin velisi, okul idaresini bilgilendirilir.
- Her türlü izin isteğinde, Müdür Yardımcısı ile iletişim kurulmalıdır.
- Zorunlu durumlar dışında, doktor randevularının ders bitiminden sonraya alınır.

İ) Kılık Kıyafet

- Öğrenci okula kurum kılık kıyafet yönetmeliğine uygun giyinmiş olarak gelir.
- Kıyafeti uygun olmayan öğrenciye okuldaki yedek kıyafetlerden verilip, veli bilgilendirilir.
- Kız öğrencilerin saçları uzunsa mutlaka toplanmış, kısa ise düzgün taranmış olmalıdır.
- Saçlarda kesinlikle boya vb. materyal kullanmaz.
- Okula gelirken kolye, yüzük, küpe vb. süs eşyası takılmaz; oje, uzun tırnakla okula gelinmez, makyaj yapılmaz ve saç boyatılmaz.
- Kıyafetler okul satış reyonunda sergilenen renk ve modellerde olacaktır.
- Unutulduğunda kolay bulunabilmesi için öğrencinin ismi kıyafetlerine yazılır.



**GELECEK
YILDIZLAR'DA!**

