



NESİBE AYDIN
İLKOKULLARI
VELİ BİLGİLENDİRME
KİTAPÇIĞI

İÇİNDEKİLER

GENEL TANITIM

1. ÖĞRETİM PROGRAMIMIZ (İLK YILLAR PROGRAMI)
2. UZMAN ÖĞRETMENLİK SİSTEMİ
3. SINIFLARIN OLUŞTURULMASI
4. DERS PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI
5. YABANCI DİL TAKVİYE ÇALIŞMALARI
6. DERS KİTAPLARININ VE KAYNAK KİTAPLARIN KULLANIMI
7. KİTAP OKUMA ALIŞKANLIĞI GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI
8. ANASINIFLARINDA HAFTALIK RUTİN UYGULAMALARI
9. YAZMA ÇALIŞMALARI
10. DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ETÜT VERME
11. ÖDEVLER VE KONTROLÜ
12. PORTFOLYO KLASÖRÜ VE SUNUMU
13. MİNİ SERGİ
14. PORTAL KULLANIMI
15. KIRTASIYE VE KANTİN KULLANIMI
16. VELİ TOPLANTILARI
17. İNGİLİZCE ÇALIŞMALARI
18. İKİNCİ YABANCI DİL ÇALIŞMALARI
19. KULÜPLER
20. SPOR SANAT ÇALIŞMALARI
21. OKUL YÖNETİCİLERİNİN ve ÖĞRETMENLERİN SORUMLULUKLARI
22. VELİNİN SORUMLULUKLARI
23. ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARINDA ÖĞRENCİNİN UYMASI GEREKEN KURALLAR

ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARI GENEL TANITIMI

1984 yılında Aydın Yayıncılık ile kurumsal faaliyetlerine başlayan Nesibe Aydın Eğitim Kurumları, 1998’de açılan Nesibe Aydın Dershanesi ile yakaladığı eğitim kalitesini, Özel Nesibe Aydın Okullarında zirveye taşımıştır. 40 yıllık eğitim - öğretim deneyiminin bir ürünü olan Özel Nesibe Aydın Okulları; fiziksel olanaklar, öğretim kadrosu, çağdaş eğitim programı ve sosyal etkinlikleriyle dünya standartlara sahip bir okuldur. Yaşam boyu öğrenme anlayışı, Özel Nesibe Aydın Okullarında, anaokulundan üniversiteye kadar bütünsel bir eğitim programıyla kendini gösterir.

Her öğrencinin farklı şekilde öğrenebileceği anlayışından yola çıkılarak, öğrencilere kazandırılması gereken bilgi ve beceriler, proje tabanlı öğrenme, işbirlikçi öğrenme, problem çözmeye dayalı öğrenme, buluş yoluyla öğrenme, eğitsel drama gibi farklı yöntem ve teknikler ile desteklenerek verilir. Öğrenciler; küçük yaşlardan itibaren teknolojinin son olanaklar ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürler. Dersler, yaparak – yaşayarak öğrenme anlayışına dayalı olarak matematik laboratuvarında, kütüphanede, atölyelerde, drama salonlarında, spor alanlarında, bahçelerde, doğada, müzelerde yani yaşama dair mekânlarda yapılır.

Özel Nesibe Aydın Okullarında, gelişim ve değişimin sınır tanımadığı günümüz dünyasında, değişik kültürleri tanıyan ve farklılıklara saygı duyan; İngilizce başta olmak üzere, iki yabancı dili yetkin bir biçimde kullanan ve bu dillerde kendini rahatça ifade edebilen öğrenciler yetişir. Bu nedenle birinci yabancı dil olan İngilizce etkinlikleri, 4 yaş gruplarından itibaren başlamaktadır.

Özel Nesibe Aydın Okullarının en önemli unsurlarından biri de aile katılımı ve işbirliğidir. Bu nedenle, aileler düzenli olarak yapılan etkinlikler ve toplantılar ile okulda yapılan çalışmalar hakkında bilgilendirilirken; çocuklarının gelişimini de yakından takip edebilirler.

Misyonumuz

Çok yönlü müfredatı ve eğitimdeki bütünsel yaklaşımı ile Nesibe Aydın Okulları’nın hedefi, öğrencilerinin öğrenmeyi doğal bir beceri olarak geliştirmelerine yardımcı olmaktır. Nesibe Aydın Okulları insani değerlerin etkin olduğu eğitim ortamlarına sahiptir; bu ortamlarda öğrenciler çok yönlü, yaratıcı bireyler olarak yetişmenin yanı sıra akademik, sportif ve sanatsal alanlarda da başarılar elde eden bireyler olarak yetişirler. Nesibe Aydın Okulları öğrencilerinin yerel ve küresel problemleri çözebilecek ve fikirleri değerlendirebilecek küresel perspektife ve kültürel anlayışa sahip olabilmelerini öngörür ve onlara bu konuda rehberlik eder

Eğitim Felsefemiz

Nesibe Aydın Okulları bir ulusun eğitim yoluyla inşa edildiğine inanır. Nesibe Aydın Okullarının felsefeleri, öğrenim prensiplerini, gerçek yaşam bilgilerini ve yaratıcılık süreçlerini birbirine bağlar. Bu çerçevede, sağlam entelektüel ve yapılandırılmış zeminler üzerine kurulmuş çok yönlü programlar takip ederler.

Nesibe Aydın Okulları'nda eğitim, birçok farklı konularda, öğrencide merak uyandırarak onların soru sorabilmelerini, cevaplar arayabilmelerini ve bilginin nasıl elde edilebileceğini öğrenmelerini hedefler. Nesibe Aydın Okulları'nda, insan odaklı bakış açısı içerisinde- de eğitimsel özgürlük ve bireysellik geniş bir rol oynar.

Nesibe Aydın Okullarında sosyal sorumluluk ve toplumsal gelişmelere katkıda bulunmak önemlidir. Bizler sürekli öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası projelerde aktif katılımcı olmaları konusunda desteklemekte ve entelektüel fikirlerini dünyayla paylaşmak ve iletişim kurabilmek için bir araç olan yabancı dilin değerini vurgulamaktayız. Sonuç olarak öğrenciler ulusal ve uluslararası zorluklarla yüzleşme konusunda kendilerine olan güvenlerini kazanırken aynı zamanda içinde yaşadığımız dünyada kariyerlerini farklı kültürel anlayışlar elde ederek oluşturmaktadırlar.

Hedeflerimiz:

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları'nın, markalaşan ciddiyet ve disiplin ilkeleri temel alınarak oluşturulan eğitim hedefimiz, başarı odaklıdır.

Nesibe Aydın Okullarında öğrencilerimizin;

- Çalışmaktan zevk alan, kendisine inanan ve çevresine olan saygısı gelişmiş, mutlu ve vizyon sahibi,
- Kazandığı bilgi, beceri ve özgüvenle, sınav ve gelecek kaygısı yaşamayan bireyler olarak gerçek hayata adım atan,
- Çok yönlü olarak kendini geliştiren, kültür - sanat ve sportif etkinliklere düzenli olarak katılan,
- Bilgiye nasıl ulaşacağını ve öğrenmeyi bilen,
- Planlı etkinlikler çerçevesinde, birlikte çalışma ve kendi kendini kontrol etme becerisine sahip,
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek yürütülen ortak projelerde aktif görev alan,
- Uzman ve akademisyenlerden oluşan sanat, bilim ve kültür komiteleri ile çalışan,
- En az iki yabancı dilde, yazılı ve sözlü olarak kendini en iyi şekilde ifade eden,

Bilim ve sanat etkinlikleri ile doğal ve sosyal etkinlikleri, yaşama dair mekânlarda “yaparak ve yaşayarak” gerçekleştiren bireyler olmalarını sağlamak başlıca hedeflerimizdir

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI İLKOKULLAR AKADEMİK TAKVİMİ (2024 - 2025)	
Uzman Öğretmenlik Sistemini Kullanan Okullar İçin Kura Tarihleri	
1, 2, 3.Sınıf Kura ve 4.Sınıflar Tanışma	Ağustos 2024 Son Haftası
Takviye Başlangıç Tarihleri	
Yabancı Dil Takviye Çalışmaları	13 Ağustos 2024 Salı
Y. Dil Cumartesi günleri Takviye Çalışmalarının başlaması	14 Eylül 2024 Cumartesi
Eğitim Öğretim Başlama ve Tatil Tarihleri	
Eğitim Öğretimin başlaması-1.dönem	2 Eylül 2024 Pazartesi
1.Ara Tatil	11 Kasım- 15 Kasım 2024
Eğitim Öğretimin başlaması-2.dönem	18 Kasım 2024 Pazartesi
Yarı Yıl Tatili	20 Ocak - 31 Ocak 2025
Eğitim Öğretimin başlaması-3.dönem	3 Şubat 2025 Pazartesi
2.Ara Tatil	31 Mart - 4 Nisan 2025
Eğitim Öğretimin başlaması-4.dönem	7 Nisan 2025 Pazartesi
Okulların Kapanması	20 Haziran 2025 Cuma
Veli Toplantısı Tarihleri	
1.Dönem Veli Toplantısı	2 Kasım 2024 Cumartesi
2.Dönem Veli Toplantısı	22 Mart 2025 Cumartesi
Okuma Bayramı ve Ana Sınıfları Mezuniyet Gösterileri	
1.Sınıflar Okuma Bayramı	Mayıs 2025
Ana Sınıfları Mezuniyeti	Haziran 2025
Portfolyo, Sergi, Mini Sergi	
PYP Koordinatörlüğü tarafından belirlenerek planlaması yapılacaktır.	
Kayıt Yenileme ve Yeni Kayıt Başvuruların Alınması	
Devam Eden Öğrencilerin Kayıtlarının Yenilenmesi	Ocak-Şubat 2025
Aday Öğrencilerin Mülakatlarının Başlaması + Sınav Kaydı	20 Ocak 2025 Pazartesi
2025-2026 Yeni Kayıt Öğrenci Velileri ile Toplantı	
14 Haziran 2025 Cumartesi	
ANA SINIFLARI ve İLKOKUL SORUMLULUK ÇALIŞMALARI TESLİM TARİHLERİ	
Yarı Yıl Tatili Sorumluluk Çalışması	16 Ocak 2025 Perşembe
Yaz Tatili Sorumluluk Çalışması	9 Haziran 2025 Pazartesi

***Akademik takvimde verilen tarihler illere göre farklılık gösterebilir.

1. ÖĞRETİM PROGRAMIMIZ (İLK YILLAR PROGRAMI)

İlk Yıllar Programı okullarımızda MEB tarafından uygulanan öğretim programları ile entegre edilerek okulumuza özgü oluşturulmuş program çerçevesinde uygulanır. Bu program ile öğrenenlerin IB öğrenen profili özelliklerini, becerilerini geliştirirken anahtar kavramlar yoluyla derin bilgi birikimine ulaşmaları ve sorumlu eylemler gerçekleştirmeleri amaçlanır. Programın temel misyonu daha iyi, daha barışçıl ve daha yaşanabilir bir dünya yaratmak için geleceğin bireylerini yetiştirmektir.

Okullarımız bu programda deneyimli ya da henüz deneyimi olmayan öğretmenleri bünyesine dâhil eder. Öğretmenlerimiz kuruma kabul edildikleri andan itibaren PYP Koordinatörü tarafından verilen “Programa Giriş” eğitimine/çalıştayına katılırlar. Programı tanıma fırsatı bulan öğretmenler zümre arkadaşları ile işbirliği yaparak program geliştirme çalışmalarının etkin bir parçası olurlar. Ayrıca öğretmenlerimizin program ile ilgili profesyonel gelişim desteği IB tarafından resmi olarak verilen çalıştaylara uygun zamanlarda katılıma yönlendirilerek sürdürülür. İlk Yıllar Programı, yazılı öğretilen ve değerlendirilen müfredat olmak üzere üç alandan oluşur. Yazılı müfredat kapsamında okulun sorgulama programı ve kapsam sıralama dokümanları ile her disiplin için ne öğreteceği ortaya konur. Belirlenen bu çerçeve PYP planlarına dönüştürülerek her sınıf seviyesinde ana sınıflarında en az 4, ilkokulda 6 ünite oluşturulacak şekilde uygulanır. PYP planlarından hareketle haftalık ders planları oluşturulur ve bir hafta içindeki tüm ders saatleri program kapsamında uygun ilişkilendirmeler yapılarak planlanır. Öğretmenler her tür müfredat, PYP planı, haftalık planları oluşturma çalışmasına katılırlar. Programın etkili olarak uygulanabilirliğini sağlamak adına sistemli bir şekilde öğretimi planlama ve değerlendirme çalışmaları yürütülür. İlk Yıllar Programında değerlendirme yapmak için öğretmenler farklı strateji, yöntem ve teknikleri sınıflarında kullanırlar. Öğrenmenin gerçekleşmesi için ön, süreç ve sonuç değerlendirmenin nasıl yapılması gerektiğine dair sistemli planlamalar yapılır ve uygulanır. Öğrenmeye dair çıktılar gözlemlenir, kayıt edilir, raporlanır ve okul toplumunun farklı üyeleri ile farklı yollarla paylaşılır. Program çerçevesinde yapılan her tür değerlendirme bir yargıya varmak adına değil, gelişimin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılır.

2. UZMAN ÖĞRETMENLİK SİSTEMİ

Uzman öğretmenlik sistemini uygulayan ilkokul sınıflarında **uzman sınıf öğretmenleri** görev yapar. Sınıf öğretmenleri, uzmanlaştıkları sınıf düzeyinde en az üç yıl çalışırlar. Yıl boyunca okuttıkları öğrencileri, bir üst sınıfın uzman öğretmenine devrederler. **Ağustos** ayında başlayan seminer çalışmaları sırasında öğrencilerini devrettikleri uzman öğretmene, öğrencileri ile ilgili detaylı bilgi aktarımında bulunurlar. Bu sistemi uygulamayan okullarımızda sınıf öğretmenleri öğrencilerini 1. sınıftan 4. sınıfa kadar okuturlar.

3. SINIFLARIN OLUŞTURULMASI

Anasınıflarında iki öğretmeni görev yapar. Görev yapan öğretmenlerin biri alanında uzman ana sınıfı öğretmeni, diğeri küçük yaş grubu tecrübesi olan İngilizce öğretmenidir. İngilizce öğretmenin görev yaptığı okullarımızda çift dilli eğitim verilmektedir. Çift dilli programı uygulamayan okullarımızda iki ana sınıfı öğretmeni görev yapmaktadır.

- Öğretmenler sınıflara yönetim tarafından atanır. Okul açılmadan velilere SMS ile dâhil olacakları şube ve öğretmenle ilgili bilgilendirme yapılır. Uyum haftasında sınıf öğretmenleri,

velileri ile tanışma toplantısı yapar. Yapılan toplantılarda süreç içinde takip edilmesi gereken rutinler, uygulamalar ve yapılacak çalışmaları velilerle paylaşırlar.

- İlkokul birinci sınıflarda, anasınıflarından gelen ve mülakatla alınan öğrencilerden karma gruplar oluşturulur. Oluşturulan gruplar için, okul açılmadan önce bir toplantı düzenlenir ve kura ile öğretmen atanır. Kura, velilere çektirilir. Kura sonrası, öğretmenle tanışma toplantısı yapılır.
- 2, 3. sınıflardaki öğrenci mevcudu aynen korunur. Uzman öğretmenlik sistemi uygulayan okullarda okul açılmadan önce toplantı düzenlenir. Bu toplantıda kura ile öğretmen atanır. Kura, velilere çektirilir. Kura sonrası, öğretmenle tanışma toplantısı yapılır.
- 4. sınıflara sınıf öğretmenleri, yönetim tarafından atanır. Okul açılmadan önce, veli ve öğrencilerle tanışma toplantısı yapılır.

4. DERS PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI

- Hafta içi toplam 45 saat ders yapılır.
- Tüm sınıfların Sorumluluk Saatlerinin, son ders saatinde yapılması esastır.

5. YABANCI DİL TAKVİYE ÇALIŞMALARI

- Yeni kayıt öğrenciler ile İngilizce takviyeye ihtiyacı olan öğrenciler, her yıl ağustos ayının 3. haftasından okulun açıldığı güne kadar takviye çalışmalarına katılırlar. Takviye çalışmaları yarım gün olarak uygulanır. Programa spor ve sanat dersleri de her gün bir saat olacak şekilde yerleştirilir.
- Ağustos ayında yapılan takviye çalışmalarına rağmen İngilizce eksikleri bulunan öğrencilerle tamamlama çalışmaları yapılır.

6. DERS KİTAPLARININ VE KAYNAK KİTAPLARIN KULLANIMI

Anasınıfları 4 ve 5 yaş sınıflarında, **Aydın Yayınları** kaynakları kullanılmaktadır. Bu kitaplar, öğrencilerin bilişsel becerilerine göre takip edilir.

İlkokul sınıflarında kullanılması gereken temel kaynak, MEB ders kitaplarıdır. Tüm ilkokul sınıflarında **Aydın Yayınlarının** kitapları kaynak olarak kullanılır.

7. KİTAP OKUMA ALIŞKANLIĞI GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

- 4-5 yaş gruplarında her hafta perşembe günleri kitap günüdür. Belirtilen günde öğrenciler, aileleri tarafından kendilerine okunmuş olan kitaplarını okula getirerek hem küçük grup hem de büyük gruplar içinde anlatırlar. Sınıfta oluşturulmuş kitap köşesinde, gelen kitaplar tüm öğrencilerin incelemesi için sergilenir.
- İlkokul sınıflarında, her öğrencinin bir kitap okuma dosyası vardır. Telli dosya içine konulmuş çizelge cuma günleri öğrenciye eve gönderilir. Öğrenci hafta boyunca okuduğu kitabın adını, okuduğu sayfa sayısını çizelgeye yazar. Çizelge veli tarafından imzalanır. Ertesi hafta pazartesi günü geri getirir, öğretmen tarafından kontrol edilir ve imzalanır.

- **Kütüphane** kullanımını sağlamak amacıyla, anasınıfı ve ilkokul öğrencileri; her hafta, yapılan kütüphane kullanım programı doğrultusunda bir Türkçe dersini kütüphanede geçirir. Öğrenciler, burada öğretmenleri ile birlikte kitap okurlar ve okudukları kitaplarla ilgili etkinlik yaparlar. Öğrenciler sınıf öğretmenleri tarafından okuma ve kütüphane alışkanlığı kazanmaları için ödünç kitap almaya yönlendirilir.
- **Sınıf Kitaplığı:** Anasınıflarında ve ilkokulun her sınıf kademesinde, o sınıfın öğrencileri tarafından bağışlanan ve yönetim tarafından alınan hem edebi türlerde hem de PYP sorgulama üniteleri ile ilişkili kitaplardan oluşan bir sınıf kitaplığı bulunur. Kitaplığı öğrencilerin ihtiyaç duydukları zaman kullanması sağlanır.
- **Kitap Okuma Saati:** İlkokulun tüm sınıflarında her pazartesi günü ilk derste 20 dakika, KİTAP OKUMA SAATİ yapılır. Okulda okutulacak kitaplar KİTAP OKUMA KOMİSYONUNUN okuduğu, onların önerdiği kitaplardan seçilir ve sene başında ihtiyaç listelerine işlenerek velilerin bu kitapları temin etmesi sağlanır. Tüm sınıfların ortak aldığı bir kitabın yazar imza günü düzenlenir.

8. ANASINIFLARINDA HAFTANIN BELİRLİ GÜNLERİNDE YAPILAN UYGULAMALAR:

- **“Göster-Anlat”** çalışmaları her hafta sonu öğrencilere sorumluluk olarak verilir. Her pazartesi sınıf öğretmenin ilk dersinde öğrenciler göster anlat çalışmalarını sunar. Göster anlat çalışmaları genellikle sorgulama üniteleri ile ilgili konu başlıklarından oluşur.
- Sosyal etkinlikler (geziler, veli katılımı, mutfak etkinlikleri, tiyatro gösterisi vb.) sorgulama üniteleri kapsamında uygulama takviminin uygun görülen zamanlarında yapılır.
- Serbest kıyafet günü her çarşamba uygulanır. O gün öğrenciler, mevsim koşullarına göre rahat hareket edebilecekleri kıyafetlerle okula gelirler.
- Kitap günü her perşembe sınıflarda uygulanır. Öğrenciler evde kendilerine okunmuş bir kitabı sınıfta arkadaşlarına anlatırlar.
- Oyuncak günü her cuma günü uygulanır. Öğrenciler sınıfta arkadaşları ile paylaşabilecekleri eğitsel oyuncakları okula getirirler ve grup içinde paylaşarak oynarlar.

9. YAZMA ÇALIŞMALARI

- Dikte çalışmaları 1.sınıfın ilk dönemiyle başlar; 2, 3 ve 4. sınıflarda devam eder. Öğretmen, dikte çalışmalarında, sınıf düzeyine göre belirlenen cümleleri konuşur gibi söyler. Her cümlede yazımı ölçülecek kritik sözcükler bulunur. Öğrenci, cümleleri kuralına uygun olarak yazar. Kontrol tamamlandıktan sonra kâğıtlar, imzalanması için veliye gönderilir ve imzalanan kâğıtlar öğrencinin dosyasında saklanır.

10. DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI VE ETÜT VERME:

- Anasınıfı öğrencilerine okula ilk başladığı ay içerisinde değerlendirme sayfaları uygulanır. Öğrencinin ihtiyacına göre yıl içinde bireysel çalışma planı hazırlanır. Her tema ve kavram çalışması sonunda öğrencilerin öğrendiklerine ilişkin çalışma sayfaları hazırlanır.

- Öğretim yılının belirlenen dönemlerinde okul yönetiminin ve eğitim uzmanlarının hazırladığı değerlendirmeler uygulanır. İlkokul öğrencilerine açık uçlu değerlendirmeler uygulanır. Uygulanan değerlendirmeler hazırlanan ölçeklerle değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları; okul yönetimi, rehber öğretmen ve sınıf öğretmenleri tarafından incelenir ve ek çalışmaya ihtiyacı olan öğrenciler belirlenir. Öğrenciler etütlere alınarak desteklenir.

11- ÖDEVLER VE KONTROLÜ

- Okulumuzda ödev; öğrenilenlerin pekiştirilmesi ve öğrencinin sorumluluğunu bilmesi adına vazgeçilmezdir. Her sınıf öğretmenin programında **SORUMLULUK SAATİ** dersleri vardır. O saatlerde öğrenciler, öğretmenlerinin rehberliğinde ödevlerini yaparlar. Ödevini bu derste tamamlayamayan öğrenciler, kalan bölümlerini evde tamamlarlar. Verilen ödev, evde veli tarafından kontrol edilerek imzalanır. Ertesi gün öğretmen, verdiği ödevin kontrolünü yapar.
- **Hafta sonu ödevleri**, MEB kitaplarından verilir. Her hafta, işlenen kazanımlara yönelik hafta sonu ödevleri belirlenir.
- Anasınıflarımızda her hafta sonu hem İngilizce hem de Türkçe etkinliklerini desteklemek için sorumluluk çalışmaları verilir. Sorumluluk çalışmaları “araştırma ve bilişsel becerileri desteklemek için etkinlik sayfaları ya da kitap çalışmaları” olarak verilir.
- **YAZ TATİLİ ÖDEV KİTAPÇIKLARI**: Yaz tatili ödev kitapçığı, zümre öğretmenleri tarafından hazırlanan bir etkinlik kitapçığıdır. Tüm ilkokul sınıflarında verilmektedir. Kitapçıklar sene başında öğretmenler tarafından toplanır ve kontrol edilir. Ödevini bitirmeyen öğrencinin velisine, ödevin tamamlanmadığı, ek süre verildiği ile ilgili bilgi mesajı atılır ve portala not yazılır.

12- PORTFOLYO KLASÖRÜ ve SUNUMU

Okullarımızda uygulanan Uluslararası Bakalorya/İlk Yıllar Programı (IB-PYP) kapsamında, sorgulama felsefesiyle yürütülen eğitimde, sürece aktif olarak katılan öğrencilerin tüm disiplinlerde gerçekleştirdikleri ürünler için her sınıf kademesinde, her öğrenci için iki ayrı dosya tutulur. Her dönem ilgili sınıf düzeyinde seçilen bir temada, öğrenci liderliğinde gerçekleştirilen Portfolyo Sunumları düzenlenir. Öğrencilerimiz, seçilen disiplinlerüstü temada tüm branş derslerinde edindikleri deneyimleri, kendi seçmiş oldukları ürünler aracılığıyla velilerine sunarlar. Bu etkinlikte öğrencimiz, kendi öğrenmelerinin sorumluluğunu üstlenerek, kazanımlarını ve öz değerlendirmesini ailesiyle (anne, baba, kardeş, büyükanne, büyükbaba) paylaşır.

Portfolyo sunumları aracılığıyla veliler, öğrencilerimizin disiplinlerüstü temalar boyunca geliştirdiği kavramsal anlayışları, sergilediği becerileri, farklı disiplinlerde seçtiği örneklerle oluşturduğu öğrenme deneyimlerini ve geliştirdiği IB Öğrenen Profili özelliklerini gözlemlene fırsatı bulurlar.

13- MİNİ SERGİ-SERGİ

Mini Sergi: Anasınıfı ve ilkokul 1-2-3. sınıf öğrencilerimiz, yılda bir kez, belirlenen disiplinlerüstü temalarda, sorgulama programımızın ana fikir ve sorgulama hatları çerçevesinde tüm disiplinlerde gerçekleştirdikleri çalışmalarını okul ortamında velilerine mini sergi aracılığıyla sunarlar.

Mini sergi sunumlarında öğrencilerimiz, tema boyunca özne olarak gerçekleştirdikleri araştırmalarını, sorgulama süreçlerinde edindikleri bilgileri, tasarladıkları ürünleri, edindikleri öğrenme deneyimlerini, bireysel veya grup olarak velileriyle paylaşırlar. Mini sergi sunumları aracılığıyla veliler, öğrencilerimizin ilgili disiplinlerüstü tema boyunca geliştirdiği kavramsal anlayışları, sergilediği becerileri, farklı disiplinlerde seçtiği örneklerle oluşturduğu öğrenme deneyimlerini ve geliştirdiği IB Öğrenen Profili özelliklerini gözlemleme fırsatı bulurlar.

4. Sınıflar Sergi Ünitesi: İlk Yıllar Programı (PYP) sergisi, PYP'nin temel öğelerini sentezleyip bunları okuldaki tüm topluluk üyeleriyle paylaştığından, bir PYP okulunun ve öğrencisinin yaşamında önemli bir olayı temsil eder. Bu, PYP çalışmalarının tüm evrelerinde gelişmekte olan Uluslararası Bakalorya (IB) öğrenen profilinin özelliklerini sergileyebilmeleri için öğrencilere bir fırsat tanıyan son derece önemli bir deneyimdir. Öğrencilerden beklenen, ortaklaşa yürütülen disiplinler üstü bir sorgulama sürecine girişmeleri ve bu kapsamda gerçek yaşama dair konuları ya da sorunları tanımları, sorgulamaları ve bunlara çözümler sunmalarıdır.

4.sınıf öğrencilerimiz, “Gezegeni Paylaşmak” disiplinlerüstü temasında, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına yönelik olarak, yıl boyunca PYP Sergi çalışmaları yürütür. Öğrencilerimiz bu süreçte, kendi seçmiş oldukları BM sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik problem durumları belirleyerek, araştırmak istedikleri konularla ilgili merak ettikleri sorulara yanıt ararlar. Öğrencilerimiz, grupça belirledikleri problem durumlarından hareketle, araştırma sorularını paylaşarak, merak ettikleri sorular hakkında derinlemesine bilgi edinecekleri araştırmalar yaparlar. Sergi aracılığıyla öğrenciler, öğrenmelerinin sorumluluğunu üstlenebilme, işbirlikli çalışabilme becerilerini ve eyleme geçme kapasitelerini geliştirirler, özne olarak öğrenmelerini planlarlar, sorgulamalar ve araştırmalarla edindikleri bilgileri sunma ve değerlendirmede etkin olurlar, çoklu bakış açılarını keşfederler, öğrenmelerini sentezleme ve uygulama fırsatı bulurlar. Böylelikle öğrencilerimiz, uluslararası bilince sahip, 21. Yüzyıl yaşam becerilerini geliştirmiş, iyi insanlar olma yolunda önemli deneyimler elde ederler. Sergi sunumları aracılığıyla veliler, öğrencilerimizin geliştirdiği kavramsal anlayışları, sergilediği becerileri, öğrenme deneyimlerini ve geliştirdiği IB Öğrenen Profili özelliklerini gözlemleme fırsatı bulurlar.

14. PORTAL KULLANIMI:

Okulumuzda portal, veli -öğretmen iletişimde etkin olarak kullanılması gereken araçtır. Sınıf ve branş öğretmenleri portala;

- Ders planlarını,
- Rehberlik notlarını,
- Ödevlerini,
- Sınıfının raporlarını yazar.

Böylece öğrencilerle ilgili detaylar, diğer öğretmenler ve yönetim tarafından takip edilir ve kalıcı olarak arşivlenir. Velilerimizin notları okumaları ve gereken takibi yapmaları öğrencinin gelişimi için önemlidir.

15- KIRTASIYE VE KANTİN KULLANIMI:

İlkokullarımızda sadece 4. sınıf öğrencileri kantin ve kırtasiyeyi kullanabilirler. 1, 2, 3. sınıf öğrencileri okula para getiremezler ve kırtasiye ile kantini kullanamazlar. Ancak öğretmenlerin düzenleyeceği kantin ve kırtasiye gününde, öğretmenlerinin denetiminde bu mekânları kullanabilir ve buralardan alveriş yapabilirler.

16- VELİ TOPLANTILARI:

- Tüm ilkokul sınıflarında, uyum haftasında (okulların açıldığı hafta) kendi velileri ile tanışma toplantısı yapar. Yapılan toplantılarda süreç içinde takip edilmesi gereken rutinler, uygulamalar ve yapılacak çalışmalar velilerle paylaşılır.
- Anasınıflarında ve ilkokulda her dönemde birer kez cumartesi veya pazar günleri veli toplantısı yapılır. Öğrenci hakkındaki bilgiler veli ile objektif bir şekilde paylaşılır. Velilerimizin toplantılara katılımı, öğrencilerimizin takibi ve gelişimi için çok önemlidir.

17. İNGİLİZCE ÇALIŞMALARI:

A. Cambridge Müfredatı: Cambridge müfredatı kazanımları ile 21. Yüzyıl öğrenenlerinin gereksinimlerine göre dersler yapılandırılır. Her dönemin sonunda 1, 2, ve 3. sınıflarda öğrencilere başarı sertifikası verilir. Her seviyenin sertifikası farklı hazırlanır. Sertifikalar, İngilizce öğretmenleri ve okul müdürü tarafından imzalanır. Bunun yanı sıra tatil mektubu da hazırlanıp dönem sonlarında verilir.

B. Kitap Okuma Alışkanlığını Geliştirme Çalışmaları: İngilizce okuma saatleri dışında her gün evde belirlenen sayfa sayısı ve süresi bir kitap okunacak şekilde öğrencilere haftalık kitap ataması yapılır ve öğretmen tarafından bu kitapların takibi yapılır. Velilerimizin evde kitap okuma anlamında öğrencilerimizi takip etmeleri beklenmektedir.

C. Değerlendirme ve Etüt Çalışmaları: Öğretim yılının belirlenen dönemlerinde İngilizce öğretmenlerinin hazırladığı değerlendirmeler uygulanır. 1, 2, 3 ve 4. sınıflarda her hafta işlenen konuyla ya da daha önceki konularla ilgili değerlendirmeler hazırlanır. Tüm sınıf düzeyinde öğretmenler tarafından hazırlanan aylık değerlendirmeler uygulanır. 3. ve 4. sınıfta yılsonunda Cambridge Progression Test uygulaması yapılır. Değerlendirme sonuçları; okul yönetimi, rehber öğretmen ve İngilizce öğretmenleri tarafından incelenerek ek çalışmaya ihtiyacı olan öğrenciler belirlenir ve bu öğrenciler etütlerle desteklenir. Ayrıca eksik olan öğrenciler için de cumartesi günleri ya da akşam saatlerinde takviye dersleri planlanır. Sene sonu uygulanan değerlendirmeler, tüm yıl uygulanan sınavlar ve öğretmen görüşlerine göre yeterli seviyeye ulaşamayan öğrenciler bir sonraki döneme hazırlık olarak Ağustos ayında planlanan takviye programına katılır. 3. ve 4. sınıflarımızda yılsonunda Cambridge Progression Test uygulaması yapılır.

G. Ödev ve Kontrolü: Öğrencilere hafta içi bir gün ve her hafta sonu ödev verilir. Verilen ödevler portaldan duyurulur. Ödevler bir sonraki derste, öğretmen tarafından kontrol edilir. Kontrol edilen ödevler “İngilizce Worksheet” dosyasına yerleştirilir.

H. Veli Bilgilendirme Mektubu: Her hafta cuma günü, o hafta hangi konular işlendi, bir sonraki hafta hangi konuların işleneceği ile ilgili ödevler bölümüne bilgilendirme mektubu olarak portala yüklenir.

18. İKİNCİ YABANCI DİL UYGULAMALARI

Okullarımızda ikinci yabancı dil çalışmaları 2. sınıfta başlar. İlkokul sınıflarımızda dönem içinde sık sık quiz yapılır. Dönem içinde işlenen konularda eksik olan öğrenciler tespit edilip etüt verilir. Etütler yapıldıktan sonra portala işlenir. Sene sonunda öğretmenlerin hazırladığı değerlendirme sınavları uygulanır. Bu sınavda yeterli puan alamayan öğrenciler bir sonraki döneme hazırlık için Ağustos ayında

planlanan takviye ders programlarına katılır. Her ay bitiminde, o ay hangi konuların işlendiği ile ilgili veli bilgilendirme mektubu portala eklenir.

19. KULÜPLER

Haftanın belirlenen günlerinde iki ders saati olacak şekilde kulüp çalışmaları yapılır. Kulüplerin planlanmasında; öğrencilerin yeteneklerini geliştirecekleri, severek çalışmalara katılmaları amaçlanır. Sene başında, her sınıf düzeyinde açılacak olan kulüpler portalda yayınlanır. Öğrenciler seçimlerini yaparlar. Yaptıkları seçimlere göre kulüplere yerleştirilirler.

20. SPOR SANAT ÇALIŞMALARI

Ders programının içinde bulunan spor sanat çalışmalarına ek olarak, okul saatleri sonrasında yapılan spor sanat çalışmalarımız bulunmaktadır. Bu çalışmalara katılacak öğrenciler, yeteneklerine göre öğretmenler tarafından yönlendirilirler. Aile ile iletişime geçilir, aile de uygun görürse, haftanın belirlenen gün ya da günlerinde okulda kalarak çalışmalara katılırlar. Bu öğrencilerin alanlarına göre maçlara, yarışmalara, turnuvalara katılmaları hedeflenir.

21. OKUL YÖNETİCİLERİNİN ve ÖĞRETMENLERİN SORUMLULUKLARI

- Atatürk ilke ve inkılâpları ile Türk Milli Eğitim amaçları doğrultusunda, öğrencilere çağdaş teknoloji ve bilimsel çalışmalarla donatılmış bir eğitim vermek,
- Öğrencilere bireysel öğrenmeyi, eleştirel düşünebilme, yaratıcılıklarını sergileye-bilmeyi sağlayan güvenli, sağlıklı ve mutlu bir ortam hazırlamak,
- Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini keşfetmek ve geliştirmek,
- Öğrenciye, yaşamı boyunca gereksinim duyacağı görev ve sorumluluk duygularını aşlamak,
- Öğrencinin her konudaki gelişimini izlemek ve veliyi bilgilendirmek,
- Öğrenciye, sorunlarını çözebilmesi için ortam hazırlamak ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Okulda verilen destek hizmetler, etkinlikler ve uygulanan programlar hakkında velileri bilgilendirmektir.

22. VELİNİN SORUMLULUKLARI

- Öğrencinin; her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gelmesini sağlamak,
- Okulun düzenlediği toplantı, seminer, veli görüşmelerine katılmak, okulun duyuru ve yayınlarını takip etmek,
- Öğrencinin özel ilgi alanları, yetenekleri, sağlık sorunları, ailevi sorunları vb. konularda okul idaresini bilgilendirmek,
- Öğrenciye sağlıklı, huzurlu ve mutlu bir ev ortamı sağlamak; öğrencinin uyku ve dinlenme saatlerini ayarlamak,
- Öğrenciyi, evde yapacağı ödev, proje, sınava hazırlık, öğrendiklerini tekrar etme konularında yönlendirip yüreklendirmek,
- Öğrencinin kendisinin yapması gereken ödev, proje vb. çalışmaları asla üstlenmemek,
- Okul idaresi ile işbirliği yapmak ve okulun aldığı kararları destekleyerek öğrenciye, okulun yanında yer aldığını hissettirmek,
- Okul ile ilgili eleştirileri öğrencinin yanında yapmamak ve okula gelip ilgili kişilerle görüşmek,
- Acil durumlar haricinde, yöneticilerle görüşmek için randevu alarak, öğretmenlerle görüşmek için “veli görüşme” saatinde okula gelmek,
- Okul içerisinde, veli bekleme salonlarında beklemek, katlarda ve sınıflarda dolaşmamak,

- Öğrencinin bilişsel, duygusal ve psikomotor gelişimleri konusunda alınan kararların uygulanmasında okul ile işbirliği içinde olmak,
- Öğrencinin okula gelemeyeceği durumlarda, okul idaresini bilgilendirmek,

23. ÖZEL NESİBE AYDIN OKULLARINDA ÖĞRENCİNİN UYMASI GEREKEN KURALLAR

A) Genel Kurallar

Öğrenci;

- Okula düzenli ve zaman çizelgesine uygun olarak gelir.
- Okula cep telefonu, hiçbir elektronik cihaz getirmez. (Bunlardan herhangi birini getiren öğrenci, 1. dersten önce Müdür yardımcısına getirdiği cihazı teslim eder, eve giderken alır. Müdür yardımcısına teslim edilmeyen cihaz alınır, veliye teslim edilir. Durum tekrarlanırsa cihaz öğrenciden alınıp ancak yılsonunda veliye teslim edilir.)
- Okula eğitim-öğretimi engelleyecek, başkalarına ve kendine zarar verecek, kesici ve yaralayıcı alet, zararlı yayın vb. getirmez.
- Kişisel görüşlerini, başkalarını rahatsız edip kırmadan ve kimsenin haklarına engel olmadan ifade eder.
- Arkadaşları, öğretmenleri ve tüm çalışanlar ile iyi ilişkiler kurar.
- Sadece kendilerine ayrılan kullanım alanlarını kullanır.
- Okul idaresi tarafından verilen duyuruları ve belgeleri zamanında velisine iletir.
- Okulda eşyasını unutursa kayıp dolabında saklanan eşyasını alır. Alınmayan eşyalar yılsonunda ihtiyacı olan okullara gönderilir.
- Çevre temizliğine önem verir, yeşil alanlara zarar vermez.

B) Törenlerde Öğrenci;

- Tören anonsu ile açık veya kapalı tören alanındaki yerini alır, istiklal Marşı ve okul marşı söylendikten sonra düzenli bir şekilde öğretmeni ile sınıfına gider.
- Sınıfta yapılan törenlerde, tören anonsu ile sırasının yanında ayakta yerini alır.
- Törenler sırasında, öğrenciye yakışır şekilde davranır.

C) Teneffüs ve Derse Girişlerde

Öğrenci;

- Teneffüslerde kendilerine ayrılan mekânlarda gereksinimlerini giderip, oyun oynaya-bilir.
- Okul eşyasına zarar verdiğinde, velisi zararı maddi olarak karşılar.

Ç) Sınıfta

Öğrenci;

- Ders zili çaldığında, araç ve gereçleri ile birlikte derslikte hazır bulunur.
- Öğretmen derse girdiğinde ayağa kalkar.
- Derslerde söz almadan konuşulmaz, konuşan kişinin sözünü kesmez.
- Dersin akışını bozacak, diğer öğrencilerin dersi takip etmelerini engelleyecek davranışlarda bulunmaz sadece dersle ilgilenir.
- Dersi dikkatle izler, anlamadığı konuları söz alarak sorar.
- Ödev, proje vb. çalışmaları zamanında tamamlar.
- Ders için gerekli araç-gereç ve malzemeleri eksiksiz getirir.

D) Okul İçinde

Öğrenci;

- Okul içinde ve dışında gördüğü yerde öğretmenlerini ve diğer çalışanları uygun bir şekilde selamlar ve saygılı davranır.
- Hiç kimseye kaba davranmaz saygısızlıkta bulunmaz ve şiddet uygulamaz.
- Dolabını temiz ve düzenli tutar.

E) Yemekhane ve Kantinde

Öğrenci;

- Yemekhaneye belirli bir düzen içinde öğretmenleriyle gider.
- Yemekhane düzenine kesinlikle uyar.
- Yemekhaneden dışarıya yiyecek çıkarmaz.

F) Spor Salonlarında

Öğrenci;

- Beden eğitimi derslerine ve spor etkinliklerine okul idaresinin belirlediği kıyafetlerle katılır.
- Salona dersler ve çalışmalar dışında izinsiz girmez.
- Spor salonunda giydiği ayakkabıları salon dışında giymez.

G) Laboratuvarlarda ve Atölyelerde

Öğrenci;

- Öğrenciler, gerekli araç ve gereçleri eksiksiz bulundurur.
- Laboratuvar ve atölyelere izinsiz girmez, araç ve gereçleri izinsiz kullanmaz.
- Laboratuvar ve atölyelerin özel kurallarına kesinlikle uyar.

H) Geç Kalma, Devam, Devamsızlık, İzin

- Öğrencinin okula devamı zorunludur.
- Geç kalan öğrenci Müdür Yardımcısı'ndan geç kâğıdı almadan sınıfa giremez.
- Bir ders saati geç kalan öğrenci, yarım gün devamsız sayılır.
- Okula gelemeyen ya da geç gelen öğrencinin velisi, okul idaresini bilgilendirilir.
- Her türlü izin isteğinde, Müdür Yardımcısı ile iletişim kurulmalıdır.
- Zorunlu durumlar dışında, doktor randevularının ders bitiminden sonraya alınır.

I) Kılık Kıyafet

- Öğrenci okula kurum kılık kıyafet yönetmeliğine uygun giyinmiş olarak gelir.
- Kıyafeti uygun olmayan öğrenciye okuldaki yedek kıyafetlerden verilip, veli bilgilendirilir.
- Kız öğrencilerin saçları uzunsa mutlaka toplanmış, kısa ise düzgün taranmış olmalıdır.
- Saçlarda kesinlikle boya vb. materyal kullanmaz.
- Okula gelirken kolye, yüzük, küpe vb. süs eşyası takılmaz; ojeli, uzun tırnakla okula gelinmez, makyaj yapılmaz ve saç boyatılmaz.
- Kıyafetler okul satış reyonunda sergilenen renk ve modellerde olacaktır.
- Unutulduğunda kolay bulunabilmesi için öğrencinin ismi kıyafetlerine yazılır.



Nesibe Aydın

Eğitim Kurumları

ANKARA OKULLARI

- Gölbaşı Kampüsü** : Haymana Yolu 5. Km. Karşıyaka Mah. 577. Sok. No: 1 Gölbaşı - ANKARA
Tel: 312 498 25 25 www.nesibeaydin.k12.tr/golbasi
- Yıldızlar Kampüsü** : Fatih Sultan Mah. Bağlıca Bulvarı No: 1/A Etimesgut - ANKARA
Tel: 312 418 07 78 www.nesibeaydin.k12.tr/yildizlar
- Çankaya İlkokulu** : Roze Martin Cad. 719. Sok. No: 2 Çankaya - ANKARA
Tel: 312 498 24 24 www.nesibeaydin.k12.tr/cankaya
- Ümitköy İlkokulu** : Mutlukent Mah. 2073. Sok. No: 7 Ümitköy - ANKARA
Tel: 312 498 26 26 www.nesibeaydin.k12.tr/umitkoy
- ANTALYA OKULLARI** : Altınova Sinan Mah. Bilgin Sok. No: 1 Kepez - ANTALYA
Tel: 444 7 552 www.nesibeaydin.k12.tr/antalya
- DİYARBAKIR OKULLARI** : Mezopotamya Mah. 301. Sok. No: 8 Kayapınar - DİYARBAKIR
Tel: 412 257 00 05 www.nesibeaydin.k12.tr/diyarbakir
- GAZİANTEP OKULLARI** : 15 Temmuz Mah. 148063. Cad. Şehit Kamil - GAZİANTEP
Tel: 342 999 41 05 www.nesibeaydin.k12.tr/gaziantep
- KOCAELİ OKULLARI** : Dumlupınar Mah. Sakıp Sabancı Cad. No: 130 Kartepe - KOCAELİ
Tel: 262 311 59 46 www.nesibeaydin.k12.tr/kocaeli
- KONYA OKULLARI** : Beyhekim Mah. Darülbilafet Sok. No: 1 Selçuklu - KONYA
Tel: 332 320 85 11 www.nesibeaydin.k12.tr/konya
- MERSİN OKULLARI** : Fıncın Mah. GMK Bulvarı Şahin Tower Sit. A Blok No: 525 Yenişehir - MERSİN
Tel: 324 325 63 25 www.nesibeaydin.k12.tr/mersin
- AYDIN YAYINLARI** : Fatih Sultan Mah. Bağlıca Bulvarı No: 1/A Etimesgut - ANKARA
Tel: 312 418 07 78 www.aydinyayinlari.com.tr
- AYDIN MAĞAZA** : Fatih Sultan Mah. Bağlıca Bulvarı No: 1/A Etimesgut - ANKARA
Tel: 312 418 07 78 www.aydinmagaza.com
- NESİBE AYDIN GENÇLİK ve SPOR KULÜBÜ** : Haymana Yolu 5. Km. Karşıyaka Mah. 577. Sok. No: 1 Gölbaşı - ANKARA
Tel: 312 498 25 25 www.nesibeaydinbasketbol.org.tr
- JOURNAL of EDUCATION and FUTURE** : Haymana Yolu 5. Km. Karşıyaka Mah. 577. Sok. No: 1 Gölbaşı - ANKARA
Tel: 312 498 25 25 www.dergipark.org.tr/jef

☎ 850 733 1984

🌐 www.nesibeaydin.k12.tr